**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОРОЧАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БЕЛОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 10.10 2019г.                                           № 64**

О размещении и наполнении подразделов,

посвященных вопросам противодействия коррупции,

официального сайта администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области

в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

            В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=19C166841E95F2427F18ABBAF56D060E626F5E1336EA3931FD80C3CDCC36148118C8C4C215B2204C2DD33D9FFDR7g7G) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Указом](consultantplus://offline/ref=19C166841E95F2427F18ABBAF56D060E60665D1236EE3931FD80C3CDCC36148118C8C4C215B2204C2DD33D9FFDR7g7G) Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь постановлением Администрации Курской области от 19.02.2019 №104-па «О размещении и наполнении подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта Администрации Курской области в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», и в целях совершенствования системы информирования о мерах по противодействию коррупции Администрация Корочанского сельсовета Беловского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

            1. Утвердить [требования](https://admkoros.ru/protivodejstvie-korruptsii/1174-postanovlenie-ot-10-10-2019g-64-o-razmeshchenii-i-napolnenii-podrazdelov-posvyashchennykh-voprosam-protivodejstviya-korruptsii-ofitsialnogo-sajta-administratsii-korochanskogo-selsoveta-belovskogo-rajona-kurskoj-oblasti#P34) к размещению и наполнению подразделов официального сайта администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции (приложение №1).

            2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

            3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области –Дуденко А.П.

        Глава Корочанского сельсовета

       Беловского района                                                       М.И.Звягинцева

Приложение №1

к постановлению Администрации

Корочанского сельсовета

Беловского района Курской области

от 10.10.2019 № 64

ТРЕБОВАНИЯ

**к размещению и наполнению подразделов**

**официального сайта Администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции**

1. Настоящие требования распространяются на лиц, которые размещают информацию по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. В разделе «Противодействие коррупции» должны содержаться следующие подразделы:

«Нормативные правовые акты Администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области в сфере противодействия коррупции»;

«Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»;

«Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области и урегулированию   конфликта   интересов»;

«Доклады, отчеты, обзоры»;

«Обратная связь для сообщений о фактах коррупции»;

«Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Раздел «Противодействие коррупции» актуализируется по мере необходимости.

3. В подразделе «Нормативные правовые акты Администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области в сфере противодействия коррупции» должны размещаться нормативные правовые акты Администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области в сфере противодействия коррупции, в том числе:

план по противодействию коррупции;

перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими органа местного самоуправления Корочанского сельсовета Беловского района Курской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

Положение о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения Корочанского сельсовета Беловского района  Курской области, и руководителями муниципальных бюджетных (казенных) учреждений Корочанского сельсовета Беловского района  Курской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации города   к совершению коррупционных правонарушений;

Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области;

иные нормативные правовые акты по вопросам противодействия коррупции.

Информация в виде текста размещается в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции размещаются в виде текста в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя, или в виде прикрепленных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .doc, .docx, .rtf, .pdf.

Размещение нормативных правовых актов в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

Нормативные правовые акты должны содержать полные реквизиты акта, в том числе наименование органа, принявшего акт, дату принятия, номер, наименование, и размещаться в действующей редакции.

4. Подраздел «Формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения» должен содержать следующие формы:

а) рекомендуемая форма (образец) заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) рекомендуемая форма (образец) уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

в) уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

г) рекомендуемая форма (образец) обращения гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений;

д) уведомление о передаче подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями;

е) уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

ж) рекомендуемая форма (образец) обращения о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации);

з) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по [форме](consultantplus://offline/ref=19C166841E95F2427F18ABBAF56D060E6369571A37EB3931FD80C3CDCC3614810AC89CCE14B03E482BC66BCEB82BC24D2D5832903D5A587BR1gDG), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

и) заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

к) иные формы документов.

Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения размещаются в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .doc, .docx, .rtf, .pdf. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

5. Подраздел «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области и урегулированию   конфликта   интересов» должен содержать следующую информацию о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия):

а) состав комиссии с указанием фамилии и инициалов, места работы и занимаемой должности.

б) Положение о комиссии;

в) сведения о состоявшихся заседаниях комиссии и принятых решениях.

Сведения о составе комиссии должны размещаться в виде приложенного файла в одном или нескольких из следующих форматов: .doc, .docx, .rtf, .pdf, обеспечивающих возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

В подразделе размещаются сведения о состоявшемся заседании комиссии, принятых решениях с указанием оснований для проведения заседания комиссии и принятого комиссией решения.

Размещение сведений о принятых решениях комиссии осуществляется с соблюдением требований [статьи 6](consultantplus://offline/ref=19C166841E95F2427F18ABBAF56D060E6366581B30E63931FD80C3CDCC3614810AC89CCE14B03C4929C66BCEB82BC24D2D5832903D5A587BR1gDG) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Опубликование таких решений должно осуществляться с обезличиванием персональных данных.

6. Подраздел «Доклады, отчеты, обзоры» должен содержать доклады, отчеты, обзоры, иные документы по вопросам противодействия коррупции.

В данном подразделе в обязательном порядке размещаются отчеты о ходе реализации мероприятий плана по противодействию коррупции за отчетный год и три предшествующих ему года.

Доклады, отчеты, обзоры и иные документы размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: .doc, .docx, .rtf, .pdf, .ppt, .pptx), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

7. Подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» содержит информацию о порядке подачи обращений гражданами, а также информацию о работе «горячей линии» и/или «телефона доверия» (с указанием номеров телефонов), об отправке почтовых и электронных сообщений (адрес электронной почты), контактных данных лица, ответственного за противодействие коррупции.

8. Подраздел «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» должен содержать сведения, предусмотренные [пунктом 2](consultantplus://offline/ref=19C166841E95F2427F18B5B7E3015C026665001F33ED3B67A8DF98909B3F1ED64D87C58C50BD3F4C2ECD3E98F72A9E087A4B33913D585B6416D5D1RCg5G) Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления Корочанского сельсовета Беловского района Курской области, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Корочанский сельсовет» Беловского района Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденного постановлением Администрации Корочанского сельсовета Беловского района Курской области от 14.03.2016 г.№ 14 (далее - порядок размещения, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) за все предшествующие годы, представленные муниципальными служащими.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должны размещаться без ограничений доступа к ним третьих лиц, в соответствии с порядком размещения.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими за отчетный период, публикуются в табличной форме согласно приложению к настоящим требованиям и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf.

Не допускается:

а) размещение заархивированных сведений (форматы .rar, .zip), сканированных документов;

б) размещение в разных форматах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период;

в) использование форматов, требующих дополнительного распознавания;

г) ограничение свободного доступа к информации, размещенной в разделе «Противодействие коррупции».

Размещенные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы:

а) не подлежат удалению (отправке в «архив»);

б) находятся в открытом доступе (размещены) в течение всего периода замещения муниципальным служащим должности, замещение которой влечет за собой размещение таких сведений, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При представлении муниципальным служащим уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие сведения дополнительно размещаются не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

9. Наполнение каждого из подразделов по вопросам противодействия коррупции осуществляется в соответствии с настоящими требованиями, с иными требованиями, предусмотренными законодательством.